

Prot.n° _____ del _____

Al Dirigente Scolastico

All'ufficio Tecnico

Alla Funzione S.Area 3

OGGETTO: Richiesta autorizzazione per uscita didattica o visita guidata.

Il/La/I sottoscritt _____ Prof. _____

Docente/i- Coord. di _____ nell _____ class _____ Propone/gono:

☐ **USCITA DIDATTICA in ambito del Comune presso.....il.....**
 Teatro, Cinema, Conferenze, Convegni, mostre ecc. (in orario scolastico)

☐ **VISITA GUIDATA a.....il.....**
 Aziende del settore interessato, Centrali el., Laboratori, Luoghi storici culturali. (durata un giorno)

☐ Attività programmata dal Consiglio di Classe, dopo aver preso atto delle norme che regolano i viaggi d'istruzione (verbal _____ del _____)

☐ IPSIA- ITI Corigl.-Classi _____ Sez _____ m. _____ f. _____ tot alunni partec _____ su _____ iscritti

☐ I.T.G. Corigliano-Classi _____ Sez _____ m. _____ f. _____ tot alunni partec _____ su _____ iscritti

☐ I.T.G. ROSSANO-Classi _____ Sez _____ m. _____ f. _____ tot alunni partec _____ su _____ iscritti

DOCENTI ACCOMPAGNATORI e responsabile

DOCENTI ACCOMPAGNATORI (Per alunni diversamente abili) _____

-FINALITA' EDUCATIVO-DIDATTICHE DELL'INIZIATIVA

I suddetti docenti, una volta avuta l'autorizzazione formale del DS, si impegnano a raccogliere le autorizzazioni firmate dagli alunni e dalle famiglie e le ricevute di versamento da consegnare alla funzione strumentale. (laddove le uscite/visite prevedono dei costi).

La gara sarà indetta a disponibilità economica pari o uguale almeno all'80% dell'importo totale.

MEZZO UTILIZZATO _____

Al termine dell'attività in oggetto, i docenti sono tenuti a redigere una relazione (mod. E) da consegnare alle F.S.Area 3.

Firme Doc. prop/ o Coord

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del _____ Si autorizza

I docenti referenti Viaggi
 Prof.D. Gradilone – P. Sprovieri

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Alfonso Perna